

Jaarrekening 2024

Sociaal Historisch Centrum voor Limburg

te Maastricht

Maastricht, mei 2025

Inhoud

	Pagina
1. Balans per 31 december 2024	1
2. Exploitatierekening over 2024	2
3. Algemene toelichting	3
4. Toelichting op de balans per 31 december 2024	6
5. Toelichting op de exploitatierekening over 2024	9
6. Goedkeuring en vaststelling jaarrekening 2024	13
Bijlage: Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	

1. BALANS PER 31 DECEMBER 2024 (na resultaatbestemming)

ACTIVA	31.12.2024	31.12.2023
<u>1. VLOTTENDE ACTIVA</u>		
1.1. Vorderingen en overlopende activa	€ 28.845 €	2.983
1.2 . Liquide middelen	1.058.127	1.023.020
	€ <u>1.086.972</u> €	<u>1.026.003</u>
Totaal activa	€ <u>1.086.972</u> €	<u>1.026.003</u>
 PASSIVA		
<u>2. EIGEN VERMOGEN</u>		
2.1. Stichtingskapitaal	€ 45 €	45
2.2. Egalisatiereserve provincie Limburg	48.122	3.904
2.3. Algemene reserve	292.185	249.060
2.4. Bestemmingsfondsen	229.579	255.915
	€ <u>569.931</u> €	<u>508.924</u>
 <u>3. VOORZIENINGEN</u>		
3.1. Voorziening uitgestelde beloning	€ <u>10.650</u> €	<u>9.327</u>
 <u>4. KORTLOPENDE SCHULDEN</u>		
4.1. Crediteuren en overlopende passiva	€ <u>506.391</u> €	<u>507.752</u>
 Totaal passiva	€ <u>1.086.972</u> €	<u>1.026.003</u>

2. EXPLOITATIEREKENING OVER 2024

	Exploitatie- rekening 2024	Begroting 2024	Exploitatie- rekening 2023
<u>BATEN</u>			
7. Exploitatiesubsidies	€ 1.121.041	€ 1.092.436	€ 1.016.606
8. Bijdragen t.b.v. publicaties	11.631	11.688	12.512
9. Overige inkomsten	<u>131.885</u>	<u>96.800</u>	<u>126.736</u>
Totaal baten	<u>1.264.557</u>	<u>1.200.924</u>	<u>1.155.854</u>
<u>LASTEN</u>			
10. Personeelskosten	€ 862.596	€ 860.400	€ 798.962
11. Huisvestingskosten	151.776	153.800	135.299
12. Bureaunkosten	35.689	33.800	30.864
13. Bibliotheek en archief	58.816	65.300	66.922
14. Uitgaven en publicaties	19.592	15.500	8.668
15. Algemene kosten	38.983	32.124	38.170
16. Kosten projecten en activiteiten	<u>36.098</u>	<u>80.000</u>	<u>44.380</u>
Totaal lasten	<u>1.203.550</u>	<u>1.240.924</u>	<u>1.123.265</u>
Exploitatiesaldo	<u>61.007</u>	<u>-40.000</u>	<u>32.589</u>
Het exploitatiesaldo is als volgt toegevoegd (+) /onttrokken (-) aan:			
Algemene reserve	43.125	0	3.777
Egalisatiereserve provincie Limburg	44.218	0	3.904
Bestemmingsfonds promovendi	-25.000	-25.000	-35.000
Bestemmingsfonds zorg voor de collecties en digitalisering	-7.173	-15.000	-8.293
Bestemmingsfonds verbreding publieksbereik	-24.163	0	68.201
Bestemmingsfonds nieuwe archieven en projecten	<u>30.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal	<u>61.007</u>	<u>-40.000</u>	<u>32.589</u>

3. GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

De Stichting Sociaal Historisch Centrum voor Limburg (SHCL) is opgericht op 3 oktober 1949 en is statutair gevestigd te Maastricht en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41076209. Per 3 juni 2025 zal de naam van het SHCL worden gewijzigd in Stichting Tracé - Limburgs Samenlevingsarchief.

Het SHCL stelt zich tot doel:

- Het verzamelen, bewaren, ordenen en inventariseren van bronnenmateriaal betreffende het sociale en economische leven in Limburg in heden en verleden;
- Het beschikbaar stellen van dit bronnenmateriaal aan een zo breed mogelijk publiek;
- Het bevorderen en het verrichten van zelfstandig wetenschappelijk onderzoek op dit gebied en het publiceren van de uitkomsten daarvan;
- De vestiging van een bijzondere leerstoel in de regionale sociale en economische geschiedenis bij Maastricht University.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, die uitgegeven is door de Raad voor de jaarverslaggeving.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar. De cijfers van 2023 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2024 mogelijk te maken.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Toelichtingen op de posten in de balans en winst en verliesrekening zijn in de jaarrekening genummerd.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa

Aanschaffingen ten behoeve van bibliotheek, archief, inrichting en kantoor worden rechtstreeks ten laste van de exploitatie gebracht.

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

De vorderingen worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen omvatten kasgeld en banktegoeden. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De liquide middelen staan vrij ter beschikking van de stichting.

EIGEN VERMOGEN

Het eigen vermogen wordt ingedeeld in stichtingskapitaal, reserves en fondsen.

Het stichtingskapitaal betreft het bij de oprichting van de stichting ingebracht beginkapitaal.

Het gedeelte van het eigen vermogen waarover zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kan worden beschikt voor het doel waarvoor de instelling is opgericht, wordt aangeduid als algemene reserve.

Bestemmingsfondsen

Het deel van het eigen vermogen waaraan door het SHCL een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven, wordt aangeduid als bestemmingsfondsen. De fondsen zijn gevormd na overleg met de subsidiënten. De volgende fondsen worden onderscheiden:

Fonds promovendi

Het bestemmingsfonds promovendi is bestemd voor aanstelling van promovendi, samen met de Faculteit der Cultuur- en Maatschappijwetenschappen van Maastricht University.

Fonds verbreding publieksbereik

Betreft het in 2008 gevormde bestemmingsfonds voor de kosten van projecten ten behoeve van de vergroting en verbreding van publieksbereik, zoals onder andere digitalisering van de collectie, publieksactiviteiten, website en publicaties.

Bestemmingsfonds zorg voor de collecties en digitalisering in het kader van de transitie

In 2016 is een begin gemaakt met de vorming van het bestemmingsfonds zorg voor de collecties en digitalisering in het kader van de transitie van de erfgoedsector (nota Immaterieel Erfgoed 2016-2019 "Toekomst voor Erfgoed", Provincie Limburg) en de daaropvolgende beleidsstukken over de digitale transitie in de erfgoedsector.

Bestemmingsfonds matching nieuwe archieven en projecten

Het bestemmingsfonds matching nieuwe archieven en projecten is gevormd als een participatie van het SHCL in nieuwe (archief)projecten als bij de opstart van het project de externe financiering hiervan nog niet 100% kostendekkend is.

VOORZIENINGEN (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen, indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening uitgestelde beloning

De voorziening uitgestelde beloning betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

KORTLOPENDE SCHULDEN

Deze zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde en hebben een verwachte looptijd van maximaal een jaar.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen zijn, tenzij anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen van resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald door het verschil tussen de ontvangen subsidies en overige inkomsten en alle hiermee verbonden aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn.

4. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

1. VLOTTENDE ACTIVA

31-12-2024 31-12-2023

1.1. Vorderingen en overlopende activa

Betreft:

Maastricht University, exploitatiesubsidie

€ 17.700 € 0

Rente

7.972 2.511

Debiteuren

30 0

Vooruitbetaalde kosten

3.143 472

Totaal

€ 28.845 € 2.983

1.2. Liquide middelen

Betreft:

Bank, spaarrekeningen

€ 830.181 € 719.450

Banken, betaalrekeningen

227.675 303.544

Kas

271 26

€ 1.058.127 € 1.023.020

PASSIVA

2.0 EIGEN VERMOGEN

2.1. Stichtingskapitaal

Het Stichtingskapitaal bleef in het verslagjaar ongewijzigd.

€ 45 € 45

2.2. Egalisatiereserve Provincie Limburg

Het verloop hiervan was als volgt:

Egalisatiereserve per 1 januari

€ 3.904 € 12.466

Overheveling egalisatiereserve na algemene reserve

0 -12.466

Aandeel in resultaat verslagjaar

44.218 3.904

Egalisatiereserve per 31 december

€ 48.122 € 3.904

2.3. Algemene reserve

Het verloop hiervan was als volgt:

Algemene reserve per 1 januari

€ 249.060 € 232.817

Overheveling egalisatiereserve

0 12.466

Aandeel in resultaat verslagjaar

43.125 3.777

Algemene reserve per 31 december

€ 292.185 € 249.060

2.4. Bestemmingsfondsen

Het verloop hiervan was in 2024 als volgt:

	Stand per 31 december 2023	Dotaties	Onttrek- kingen	Stand per 31 december 2024
2.4.1. Promovendi	€ 35.000 €	0 €	25.000 €	10.000
2.4.2. Verbreding publieksbereik	68.503	0	24.163	44.340
2.4.3. Zorg voor de collecties en digitalisering	152.412	0	7.173	145.239
2.4.4. Matching nieuwe archieven en projecten	0	30.000	0	30.000
	€ 255.915 €	30.000 €	56.336 €	229.579

2.4.1. Bestemmingsfonds promovendi

Het bestemmingsfonds promovendi is bestemd voor de aanstelling van promovendi in samenwerking met de faculteit Fasos van Maastricht University ter dekking voor aangegevene verplichtingen.

2.4.2. Bestemmingsfonds verbreding publieksbereik

SHCL stelt zich ten doel het publiek nauwer te betrekken bij de historische samenleving in Limburg door o.a. actualisering website, publicaties, digitalisering archief e.d. Ter dekking van de kosten 2024, waaronder de kosten van het 75-jarig jubileum, is een bedrag van € 24.163 onttrokken aan dit bestemmingsfonds.

2.4.3. Bestemmingsfonds zorg voor de collecties en digitalisering in het kader van de transitie

Dit bestemmingsfonds is gevormd voor de zorg van de collecties en digitalisering in het kader van de ingezette transitie van de erfgoedsector. In 2024 heeft er een onttrekking van € 7.173 plaatsgevonden.

2.4.4. Matching nieuwe archieven en projecten

Het in 2024 nieuwe bestemmingsfonds matching nieuwe archieven en projecten is gevormd als een participatie van het SHCL in nieuwe (archief)projecten als bij de opstart van het project de externe financiering hiervan nog niet 100% kostendekkend is of zal zijn. Naar verwachting zal voor de dekking van de kosten van het ENCI project een beroep op het fonds worden gedaan ter dekking van de kosten van het ENCI project. Eind 2024 is nog geen 100% dekking van de begrote projectkosten.

3.0 VOORZIENINGEN

	Stand per 31 december 2023	Dotaties	Onttrek- kingen	Stand per 31 december 2024
3.1. Voorziening uitgestelde beloning	€ 9.327	€ 1.323	€ 0	€ 10.650
	€ 9.327	€ 1.323	€ 0	€ 10.650

De voorziening uitgestelde beloning heeft betrekking op in de toekomst uit te betalen uitkeringen inzake 25- en 40-jarige dienstjubilea. Grondslag is de CAO Provincies waarbij met een bepaalde blijfkans is rekening gehouden.

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moet worden beschouwd:

Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	715
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	9.935
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	1.896

4.0. KORTLOPENDE SCHULDEN

4.1. Crediteuren en overlopende passiva

	31-12-2024	31-12-2023
Als volgt te specificeren:		
Crediteuren:		
Belastingdienst, loonheffing	€ 48.454	€ 41.453
APG, pensioenpremie	10.179	9.564
Overige schulden	75.540	94.044
	134.173	145.061
Overlopende passiva:		
Vooruitontvangen projectgelden:		
- Sphinx-project (Metamorfoze)	101.383	124.283
- Europa Archief	102.716	124.054
- Drapo-project	10.546	10.734
- Vroedvrouwenschool	0	3.027
- ENCI	85.851	52.911
- Regeling erfgoed starters (Mondriaan)	16.000	0
- Fonds Euro Cie	18.159	11.372
Nog op te nemen verlofdagen	37.563	36.310
Totaal	€ 506.391	€ 507.752

De overige schulden per 31 december 2024 betreffen onder meer Um Fasos (€ 35.000), Maaslandse Monografieën (€ 15.500) en huurverplichtingen (€ 25.334).

5. Overige gegevens

5.1. Transitie erfgoedveld

Het SHCL is betrokken bij de door de Provincie Limburg ingezette transitie van het erfgoedveld, die moet leiden tot meer samenhang, meer publieksbereik en meer maatschappelijke impact. Hiervoor is in 2018 een coöperatie van de erfgoedinstellingen in Limburg CEL) opgericht. SHCL betaald voor de participatie in CEL jaarlijks € 600.

5.2. Huur- en service- overeenkomst HCL inzake inwoning SHCL

Per 1 januari 2023 is tussen het SHCL en het HCL een nieuwe overeenkomst afgesloten terzake de huur van kantoor- en depotruimte, onderdeel uitmakend van het HCL-Rijksgebouwencomplex, gelegen aan de Sint-Pieterstraat 7 te 6211 JM Maastricht. De overeenkomst is afgesloten voor een periode van 5 jaar lopende tot en met 31 december 2027. Jaarlijks vindt er een indexatie plaats. De huur- en service-verplichting bedraagt voor 2025 circa € 142.500.

5.3. Huur depotarchief

Per 1 november 2023 is met Centrum verhuizingen een overeenkomst aangegaan voor de huur van tenminste 800m2 archiefrekken. De overeenkomst is aangegaan voor een periode van 3 jaar tot en met 31 oktober 2026, welke stilzwijgend wordt verlengd met 1 jaar. De huurverplichting bedraagt voor 2025 circa € 18.000.

5.4. Huurovereenkomst printer/kopieerapparaat

Per 9 september 2022 is SHCL een huurverplichting aangegaan voor het huren van een printer/kopieerapparaat gedurende 60 maanden (einddatum 8 september 2027). De jaarlijkse huurverplichting bedraagt € 2.831.

6. Pensioenen

Het SHCL heeft voor haar werknemers, als B3 instelling, een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen welke afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De regeling is ondergebracht bij het bedrijfstak-pensioenfonds APG. SHCL heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het APG anders dan het effect van hogere toekomstige premies. SHCL heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde-bijdrage-regeling en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

5. TOELICHTING OP DE EXPLOITATIEREKENING 2024

BATEN

<i>7. Exploitatiesubsidies</i>	Exploitatie- rekening 2024	Begroting 2024	Exploitatie- rekening 2023
Maastricht University	€ 553.500	€ 524.895	€ 499.900
Provincie Limburg	567.541	567.541	516.706
Totaal	€ <u>1.121.041</u>	€ <u>1.092.436</u>	€ <u>1.016.606</u>

De exploitatiesubsidies zijn conform de subsidiebeschikkingen 2024.

<i>8. Bijdragen t.b.v. publicaties</i>	€ <u>11.631</u>	€ <u>11.688</u>	€ <u>12.512</u>
--	-----------------	-----------------	-----------------

9. Overige inkomsten

Opdrachten archiefzorg/onderzoek	€ 98.318	€ 75.000	€ 98.754
Mondriaanfonds	20.000	20.000	0
	2.864	800	964
Vrijval kortlopende schulden voorgaande jaren	0	0	24.000
Rente	10.703	1.000	3.018
Totaal	€ <u>131.885</u>	€ <u>96.800</u>	€ <u>126.736</u>

De inkomsten uit opdrachten archiefzorg/onderzoek zijn als volgt te specificeren:

Metamorfoze, Sphinx-project	€ 22.900
Europa Archief	28.062
Vroedvrouwenschool	3.027
Drapo-project	11.080
ENCI project	21.560
Europese Commissie	3.964
Project Bond Heemschut/Molenstichting	4.725
SBM archiefschenking	1.200
Archief Bates Cepro (Mondi Group)	1.800
Totaal	€ <u>98.318</u>

LASTEN

10. Personeelskosten

	Exploitatie- rekening 2024	Begroting 2024	Exploitatie- rekening 2023
Salariskosten	€ 810.178	€ 788.800	€ 736.284
Personele kosten derden	25.000	35.000	41.050
Overige personeelskosten	26.095	35.800	20.578
Voorziening uitgestelde beloning	1.323	800	1.050
Totaal	€ <u>862.596</u>	€ <u>860.400</u>	€ <u>798.962</u>

Salariskosten

Betreft:

Bruto salarissen	€ 669.689	€	€ 581.687
Sociale lasten	87.768		75.013
Pensioenpremies	83.656		79.978
	€ 841.113	€ 788.800	€ 736.678
Ontvangen WAZO-uitkering	-32.188	0	-5.212
	€ 808.925	€ 788.800	€ 731.466
Mutatie reservering nog op te nemen verlof	1.253	0	4.818
Totaal	€ <u>810.178</u>	€ <u>788.800</u>	€ <u>736.284</u>

Aantal personeelsleden omgerekend naar F.T.E.

<u>11,25</u>	<u>10,10</u>	<u>10,00</u>
--------------	--------------	--------------

Personele kosten derden

De personele kosten derden betreffen:

Directeurschap vanuit Fasos	€ 0	€ 0	€ 6.050
Kosten promotieplaatsen Fasos	25.000	35.000	35.000
Totaal	€ <u>25.000</u>	€ <u>35.000</u>	€ <u>41.050</u>

11. Huisvestingskosten

Gebruikersvergoeding Sint-Pieterstraat 7	€ 137.276	€ 137.800	€ 132.492
Huur archiefdepot	14.500	16.000	2.807
Totaal	€ <u>151.776</u>	€ <u>153.800</u>	€ <u>135.299</u>

<i>12. Bureaukosten</i>	Exploitatie- rekening 2024	Begroting 2024	Exploitatie- rekening 2023
Kantoorkosten	€ 1.261	€ 4.000	€ 905
Porti- en vrachtkosten	4.405	4.000	4.178
Repro- en klein drukwerk	3.880	5.000	4.526
Aanschaffingen en onderhoud inventaris	9.442	4.000	5.463
Automatiseringskosten	16.701	16.800	15.792
Totaal	€ <u>35.689</u>	€ <u>33.800</u>	€ <u>30.864</u>

13. Bibliotheek en archief

Kosten digitalisering bibliotheek	€ 24.667	€ 24.000	€ 23.053
Kosten digitalisering archiefzorg/fotocollecties	16.704	17.000	12.469
Kosten zorg voor de collecties en digitalisering	7.173	18.000	8.293
Aankoop boekwerken	765	800	796
Lidmaatschappen, abonnementen e.d.	3.416	3.000	2.673
Kosten archiefzorg	6.091	2.500	19.638
Totaal	€ <u>58.816</u>	€ <u>65.300</u>	€ <u>66.922</u>

In 2023 zijn onder de kosten archiefzorg zijn de kosten van verhuizing van het archief ad € 16.638 verantwoord.

14. Uitgaven publicaties

Studies (jaarboek)	€ 10.982	€ 8.000	€ 8.536
Maaslandse Monografieën	8.610	7.500	132
Totaal	€ <u>19.592</u>	€ <u>15.500</u>	€ <u>8.668</u>

De uitgave in de reeks Maaslandse Monografieën 2023 is bekostigd uit de tot en met 2022 geraamde gereserveerde bedragen voor de nog uit te geven boekwerken reeks Maaslandse Monografieën.

15. Algemene kosten

Bank- en soortgelijke kosten	€ 837	€ 1.000	€ 834
Bestuurskosten	3.618	3.000	2.317
Representatie- en PR-kosten	1.012	3.500	0
Kosten website	0	2.500	9.746
Kosten verbreding publieksbereik	11.327	7.500	6.799
Accountantskosten	4.719	5.000	4.513
Administratieve diensten	4.035	5.000	4.683
Kosten 75-jarig jubileum	12.835	0	0
Advieskosten (positionering SHCL)	0	1.500	8.712
Bijdrage CEL	600	600	600
Overige algemene kosten	0	2.524	-34
Totaal	€ <u>38.983</u>	€ <u>32.124</u>	€ <u>38.170</u>

16. Kosten projecten en activiteiten

Matching nieuwe archieven en projecten	€ 0	€ 30.000	€ 0
Materiële uitgaven archiefzorg/onderzoek/bibliotheek	<u>36.098</u>	<u>50.000</u>	<u>44.380</u>
Totaal	€ <u>36.098</u>	€ <u>80.000</u>	€ <u>44.380</u>

In 2024 is een bedrag van € 30.000 begroot voor toevoeging aan het in 2024 gevormde bestemmingsfonds matching nieuwe (archief)projecten, als bijdrage van het SCHL in projecten, indien bij de opstart hiervan de externe financiering niet voor 100% kostendekkend is of zal zijn. De toevoeging 2024 is € 30.000 ten laste van het exploitatiesaldo 2024 gebracht. De materiële uitgaven archiefzorg/onderzoek/bibliotheek betreffen de direct toerekenbare kosten aan projecten. De met deze projecten en activiteiten samenhangende inkomsten (€ 98.272) zijn verantwoord onder post 9 overige inkomsten.

WNT-verantwoording 2024

De WNT is van toepassing op Stichting Sociaal Historisch Centrum voor Limburg.

Het voor Stichting Sociaal Historisch Centrum voor Limburg toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 223.000, WNT klasse algemeen.

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e

Gegevens 2024	
Bedragen x € 1	N. Randeraad
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,8
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	101260
Beloningen betaalbaar op termijn	14944
Subtotaal	116204
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	178400
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0
Bezoldiging	116204
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.
Gegevens 2023	
Bedragen x € 1	N. Randeraad
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	93642
Beloningen betaalbaar op termijn	15036
Subtotaal	108678
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	172800
Bezoldiging	108678

Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 2.100 of minder

Gegevens 2024	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
E. Homburg	Voorzitter
P. versteegh	Vice-voorzitter
M. Nieuwenhuijze	Secretaris
R. Bollen (tot 24-3-2024)	Penningmeester
E. Packbier (vanaf 24-3-2024)	Penningmeester
B. Boots	Lid
J. Eijkenboom	Lid

De leden van het bestuur ontvangen voor de uitvoering van de bestuurlijke taken geen (individuele) bezoldiging.

6. GOEDKEURING EN VASTSTELLING JAARREKENING 2024

De jaarrekening 2024 werd goedgekeurd en vastgesteld in de vergadering van 28 mei 2025.

E. Homburg
voorzitter

P. Versteegh
vice-voorzitter

M. Nieuwenhuijze
secretaris

E. Packbier
penningmeester

B. Boots
lid

J. Eijkenboom
lid